

Поиск документов в электронном каталоге

Виды поиска

Существует два вида поиска:

простой - для поиска и заказа документов пользователем;

расширенный - для поиска и заказа документов квалифицированными пользователями и заимствования записей библиотечными специалистами.

Возможно ограничение результатов поиска видом материала :

Материалы:

- все (все виды документов)
- книги
- периодические издания
- статьи, доклады
- нотные издания (ноты)
- карты
- видео
- звукозаписи
- электронные ресурсы
- диссертации, авторефераты
- учебники
- законодательные акты
- справочники
- словари
- энциклопедии

В поле «**Количество извлекаемых записей**» можно указать количество записей (не более 500).

Информация о местонахождении и доступности документа обеспечивается кнопкой «**Детальная информация**».

Поисковый запрос выполняется после активизации кнопки «**Поиск**».

Поисковые атрибуты

Смысл поискового запроса определяется **поисковым атрибутом**. Поиск осуществляется по одному или нескольким поисковым атрибутам. Каждая кнопка имеет несколько вариантов.

- **автор** - фамилия автора, редактора, составителя, название организации, учреждения, наименование конференции, съезда общественной организации;
- **заглавие** - заглавие документа;
- **год публикации** - год издания документа;
- **тематика** - ключевые слова, персоналии (о ком);
- **езде** - любое слово, число, термин из описания документов

Поля запроса

Порядок заполнения полей не имеет значения. Поиск может производиться по усеченной части слова или даты (например, усечения окончаний).

Автор – в поле указывается фамилия автора, редактора или составителя без инициалов. Название организации, учреждения выступающего автором документа.

Тематика - в качестве поисковых терминов могут использоваться слова (унитермы), терминологические словосочетания, аббревиатуры, численные характеристики, имена собственные. Частицы и междометья используются в исключительных случаях. Союзы не применяются.

Например: педагогические технологии, межэтнические отношения

В поисковом запросе, поисковые термины формулируются преимущественно во множественном числе (болота, водоемы), именительном падеже.

Исключение составляют, те термины, которые употребляются только в единственном числе (археология, бизнес). Существительные, употребляемые в разных отраслях знания то в единственном, то во множественном числе, приводятся в той форме, которая соответствует принятой в отрасли, с точки зрения, которой рассматривается предмет.

Например: вода; вещества; химические вещества воды; сточные воды; природные воды.

При поиске литературы о персонах: ученых, писателей, государственных деятелей, (когда, они выступают не в качестве авторов), следует выбирать поисковый атрибут, «Тематика», в полях запроса набирать фамилию деятеля, без инициалов.

Например: Пушкин; Гоголь

Хронологические данные включаются в следующей форме - год и век обозначаются **арабскими цифрами (1812; 1941-1945; 19 век — 20 век; 20 век 60-е).**

Сиглы хранения документов

Сигла хранения — местонахождение документа в библиотеке. Периодические издания находятся в читальном зале.

<i>Аббревиатура</i>	<i>Подразделение</i>
АБ	Абонемент
БИЦ	Библиографический информационный центр
ИРЦ	Информационно-ресурсный центр
РФ	Редкий фонд
ЧЗ	Читальный зал
ЗПИ	Зал периодический изданий
КЯНС	Кафедра языков народов Сибири